ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: **Visita de acompañamiento en el marco de la estrategia del Grupo de Apoyo y Monitoreo a la Atención- GAMA**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaria de Servicios de Salud y Aseguramiento	Aseguramiento en Salud / Urgencias, Emergencias y Desastres / Inspección, Vigilancia y Control

Objetivo	Fecha: 10/04/2026			
Realizar visita de acompañamiento y fortalecimiento del proceso de referencia y contrarreferencia y la optimización de servicios de salud de la **IPS HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA,** como parte de la estrategia GAMA.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento (X) Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Modalidad:
	Lugar: **IPS HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA**			
	Hora Inicio: 13:00 p.m. Hora Fin: 15:00 p.m.			
	Notas por: Saira Andrea Melo Guzmán			
	Próxima Reunión: Pendiente por Definir			
	Quien cita: Aseguramiento de la SDS			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

El día 10 del mes de Abril de 2026, se realiza visita de acompañamiento institucional en el marco de la optimización de servicios de salud a la **IPS HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA,** por parte de la IPS Dra Keile Jessel Rondón Esquivel – Subdirectora Urgencias; por parte de la Secretaría Distrital de Salud: Saira Andrea Melo Guzmán. Se explica el motivo de la visita del grupo Gama como apoyo a los tramites de remisión de los pacientes de área de urgencias y hospitalización.

LA IPS cuenta con una capacidad total instalada distribuidas de la siguiente manera:

CAPACIDAD INSTALADA

SERVICIO	CAPACIDAD	OCUPACION	% DE OCUPACION	OBSERVACIONES
URGENCIAS	**47**	122	259%	Con una sobreocupación 75 de pacientes.
HOSPITALIZACION	**144**	143	99%	
UCI	**21**	16	76%	5 camas libres
UCI INTERMEDIOS	**9**	7	78%	2 camas libres
GINECOLOGIA	**12**	12	100%	
ALTO RIESGO	**9**	7	78%	2 camas libres
UCI NEONATAL	**7**	7	100%	
UCI N INTERMEDIOS	**16**	11	68%	
CUIDADO BASICO N	**2**	2	100%	

- **Pacientes pendientes de cama hospitalaria o remisión con más de 24 horas:**

Durante la visita a la IPS reporta 5 pacientes en tramite servicio de urgencias. Se apoya la gestión:

No	DOCUMENTO	NOMBRE	TRAMITE	ASEGURADOR
1	VEN5834506	MARITZA GICELA HERNANDEZ QUINTERO	HEMATOONCOLOGIA	FFD
2	1000119644	LUIS ALEJANDRO URREGO GALINDO	MENOR COMPLEJIDAD	NUEVA EPS
3	41784512	MARIA LUCY FANNY PAEZ	HEMATOONCOLOGIA	NUEVA EPS
4	17110084	EULOGIA ABRIL MONTAÑO	ONCOLOGIA-RADIOTERAPIA	FAMISANAR
5	1010168888	MANUELA HERNANDEZ	TRASTORNO MENTAL	NUEVA EPS
6	212812	PABLO EMILIO SALCCEDO	Fx HUESO DEL METATARSO	SANITAS
7	24178991	BRICEIDA DEL RIO TOLOZA	MIELOMA MULTIPLE – HEMATOONCOLOGIA	NUEVA EPS
8	51604581	BLANCA ESTELLA MORENO	DESPRENDIMIENTO DE RETINA – OFTALMOLOGIA	CAPITAL SALUD

- **Número de pacientes pendientes de O2 domiciliario:**

Durante la visita no reportan pacientes en tramite.

- **Número de pacientes pendientes de PHD:**

Durante la visita no reportan pacientes en trámite.

Gestión realizada el 10/04/2026

CASOS GESTIONADOS EN LA VISITA TOTAL		OBSERVACIONES
REMISIONES	8	Se gestiona casos
PHD	0	NA
OXIGENOS	0	NA
TOTAL, GESTIONES	**8**	

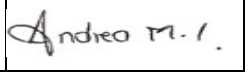
No reportan camillas retenidas.
Siendo la 15:00 p.m. del 10 de Abril de 2026, se da por terminada la visita.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Gestionar casos difíciles y complicados	Saira Andrea Melo Guzmán	10/04/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA

1	Keile Jessel Rondón Esquivel	Urgencias.subdirec@hus.org.co	3135976812	Subdirectora de urgencias	
2	Saira Andrea Melo Guzmán	samelo@saludcapital.gov.co	3142134139	Dirección DUES	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	NINGUNA

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.